



# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

---

Comité de Ética

Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial

*R. G. E. P.*

---



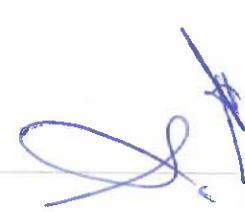

## DIRECTORIO DEL COMITÉ DE ÉTICA

Nombre	Cargo en el Comité		Correo
Ivonne Berenice Mata Ramos	Presidenta	Propietaria	ivonne.mata@cidesi.edu.mx
Ma. Guadalupe Baltazar Araujo	Presidenta	Suplente	gbaltazar@cidesi.edu.mx
Adriana Berenice García Aguilar	Secretaría Ejecutiva	Propietaria	baguilar@cidesi.edu.mx
Cristina Morales Estrada	Secretaría Ejecutiva	Suplente	cristina.morales@cidesi.edu.mx
María Yadira Trejo de la Vega	Secretaría Técnica	Propietaria	yadira.trejo@cidesi.edu.mx
María Magdalena Durán Robledo	Secretaría Técnica	Suplente	mduran@cidesi.edu.mx
Rufino Arturo Hernández López	Unidad Administrativa del OICE en el CONAHCYT en el CIDESI	Propietario	arturo.hernandez@cidesi.edu.mx
Miguel Ángel García Murillo	Unidad Administrativa del OICE en el CONAHCYT en el CIDESI	Suplente	agarcia@cidesi.edu.mx
Guillermo Ronquillo Lomelí	Integrante electo	Propietario	gronquillo@cidesi.edu.mx
Rodolfo Coria Silva	Integrante electo	Propietario	rcoria@cidesi.edu.mx
José Núñez Alcocer	Integrante electo	Suplente	end@cidesi.edu.mx
Miryam León Tovar	Integrante electa	Suplente	miryam.leon@cidesi.edu.mx
Estela Escoto Serrano	Integrante electa	Propietaria	eescoto@cidesi.edu.mx
Jaime González Silva	Integrante electo	Suplente	radiografia@cidesi.edu.mx
Berenice Fernández Ibarra	Integrante electa	Propietaria	berenice.fernandez@cidesi.edu.mx
María Luisa Balderrama Hernández	Integrante electa	Suplente	maria.balderrama@cidesi.edu.mx
José Martín Barbosa Vargas	Persona Asesora	Titular	jbarbosa@cidesi.edu.mx
Ma. del Carmen Flores Muñoz	Persona Asesora	Titular	cflores@cidesi.edu.mx
Carmen Consuelo Ortiz	Persona Consejera	Titular	calmanza@cidesi.edu.mx
Rogelio Bautista Sánchez	Persona Consejera	Titular	jessica.colin@cidesi.edu.mx
Paola Monserrat González Pérez	Persona Consejera	Titular	paola.gonzalez@cidesi.edu.mx
Antonio Orea Ortiz	Persona Consejera	Titular	antonio.orea@cidesi.edu.mx


  
 2 | Página

## CONTENIDO

1. Marco Legal .....	4
2. Antecedentes .....	4
3. Informe de actividades .....	5
a) Resultado de cada actividad y cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.	
b) Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, integridad pública y conflictos de intereses.	
c) Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de la determinación.	
d) Número de asuntos que fueron concluidos por mediación entre las partes.	
e) Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.	
f) Conductas que el Comité de Ética haya elegido como riesgos éticos.	
g) Resultados del sondeo de percepción.	
h) Número de peticiones ciudadanas recibidas.	
i) Buenas prácticas implementadas para fomentar la integridad, (en términos del numeral 98 de los Lineamientos).	
j) Acciones de mejora en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de conducta.	
4. Glosario .....	16
5. Hoja de firmas .....	17
6. Visto bueno del Director General .....	18

  
  
  
  
3 | Página

## 1. MARCO LEGAL

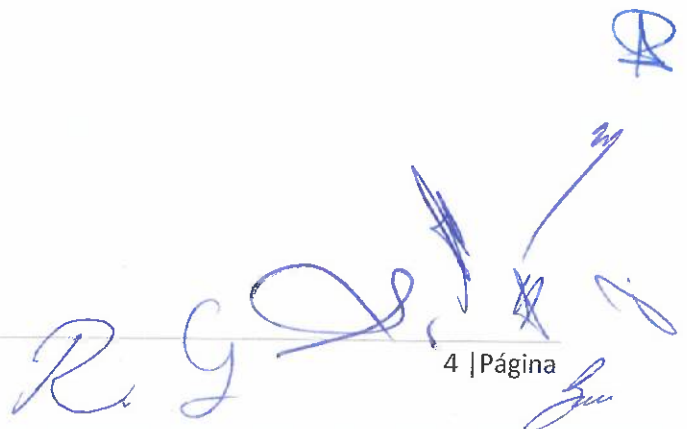
- Con fundamento en la fracción II del numeral 4 de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020, que establece que en enero de cada año el Comité de Ética deberá presentar su Informe Anual de Actividades a la persona titular de la Dependencia y reportarlo a la Secretaria de la Función Pública, en términos de los numerales 30, fracción I; y 42 que instituye los apartados que debe contener el Informe Anual de Actividades.
- Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades del Comité de Ética, 2024; emitida por la Unidad de de Control y Mejora de la Administración Pública Federal de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

## 2. ANTECEDENTES

En la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética en CIDESI, realizada el 27 de marzo de 2024, se aprobó el Programa Anual de Trabajo 2024, las acciones consideradas en dicho programa contribuyeron a fomentar la ética y la integridad pública al interior del Centro, constituido por 18 actividades enfocadas en los siguientes ejes temáticos:

- Capacitación, sensibilización, asesoría y consulta.
- Difusión.
- Atención de denuncias.
- Gestión del Comité de Ética.
- Acciones de mejora.

A continuación se muestran los resultados y grado de cumplimiento de cada una de las actividades.



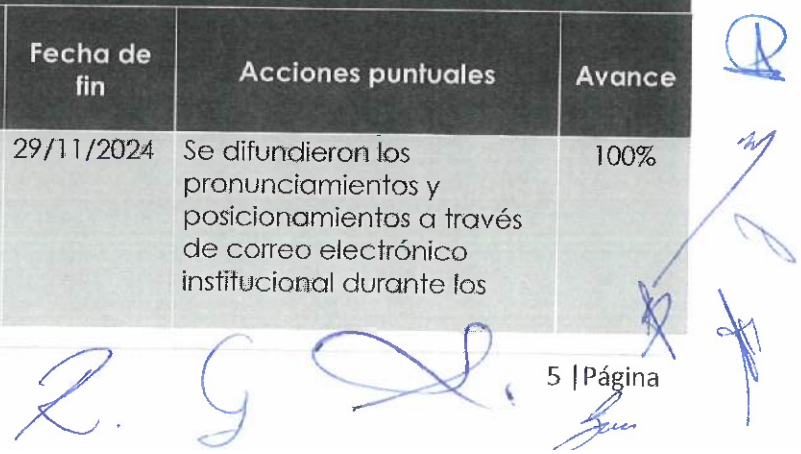
4 | Página

### 3. INFORME DE ACTIVIDADES

a) *Resultado de cada actividad y cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.*

I. CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA.					
Clave	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin	Acciones puntuales	Avance
1.1.1.	Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas integrantes del Comité de Ética.	02/01/2024	29/11/2024	De las 23 personas que integran el Comité de ética se capacitaron en <b>Total: 16 personas capacitadas</b>	70%
1.1.2.	Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del ente público.	02/01/2024	29/11/2024	Durante 2024, de 389 personas servidoras públicas que laboran en CIDESI, se capacitaron un <b>Total: 198 personas.</b>	51%
1.2.1.	Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de los conflictos de intereses y, en caso de recibir consultas sobre esta última materia, remitirlas oportunamente a la UCMAPF.	02/01/2024	29/11/2024	No se recibieron solicitudes de asesorías ni en materia de ética pública ni de conflictos de intereses, sin embargo, durante el año se difundió a través del correo electrónico institucional el "Portal de Integridad", mismo que incluye un apartado para que las personas servidoras públicas de CIDESI puedan realizar sus solicitudes de asesorías y/o consultas.	100%

II. DIFUSIÓN.					
Clave	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin	Acciones puntuales	Avance
2.1.1.	Difundir los pronunciamientos y posicionamientos del ente público en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la ética	02/01/2024	29/11/2024	Se difundieron los pronunciamientos y posicionamientos a través de correo electrónico institucional durante los	100%



	pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.			meses de junio, septiembre y noviembre.	
2.1.2.	Difundir el Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética en 2023.	01/04/2024	29/11/2024	El Código de Conducta fue difundido a través del correo electrónico institucional en los meses de junio y noviembre. Además de que se encuentra publicado en la página web de CIDESI y en el Portal de Integridad.	100%
2.1.3.	Difundir materiales para promover la ética pública, y la prevención de los conflictos de Intereses.	02/01/2024	29/11/2024	A lo largo del año fueron difundidos materiales relacionados con la ética pública y los conflictos de intereses a través del correo electrónico institucional y en base al Programa de difusión emitido por la UCMAPF.	100%


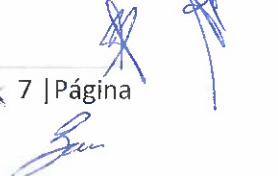
III. ATENCIÓN A DENUNCIAS.					
Clave	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin	Acciones puntuales	Avance
3.1.1.	Concluir la atención y registro de las denuncias en rezago.	02/01/2024	15/05/2024	No se tienen denuncias con rezago.	100%
3.1.2.	Registrar y atender las denuncias que reciba el Comité de Ética.	02/01/2024	15/12/2024	Durante 2024, el Comité de Ética recibió una denuncia la cual fue atendida en tiempo y forma.	100%
3.2.1.	Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética respecto de denuncias atendidas en 2019-2024.	02/01/2024	29/11/2024	Se dio el debido seguimiento a la recomendación emitida por el Comité de Ética respecto a la denuncia presentada. El curso recomendado se tomó durante el mes de octubre.	100%

*R. G. S.*

*[Handwritten signatures and initials]*

**IV. GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA.**

Clave	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin	Acciones puntuales	Avance
4.1.1.	Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades 2023.	02/01/2024	12/02/2024	El 12 de febrero fue incorporado en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades 2023.	100%
4.1.2.	Responder los cuestionarios electrónicos previstos para el Comité de Ética, 2024.	01/02/2024	31/10/2024	Durante 2024 se dio respuesta en el SSECCOE a los cuestionarios del primero, segundo y tercer trimestre. El cuestionario correspondiente al 4to trimestre será atendido en enero de 2025.	100%
4.1.3.	Validar en el SSECCOE las actividades aprobadas en el PAT 2024.	22/01/2024	29/03/2024	La validación del Programa Anual de Trabajo 2024 en el SSECCOE fue realizada el 27 de marzo.	100%
4.1.4.	Incorporar al SSECCOE el PAT 2024 aprobado.	18/01/2024	15/04/2024	El 30 de marzo fue incorporado el Programa Anual de Trabajo 2024 (PAT2024) aprobado por el Comité de Ética.	100%
4.1.5.	Recopilar e integrar una carpeta con la información de gestión del Comité de Ética 2019-2024.	22/01/2024	30/05/2024	En el mes de mayo se generó la carpeta con la información de gestión del Comité de Ética y se incorporó al SSECCOE la evidencia correspondiente.	100%
4.1.6.	Actualizar el directorio de integrantes del Comité de Ética.	12/02/2024	31/10/2024	Se realizaron en el SSECCOE las tres actualizaciones requeridas en el PAT, en los meses de febrero, junio y octubre de 2024.	100%
4.1.7.	Invitar a responder la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO 2024).	15/08/2024	31/10/2024	No se llevó a cabo la ECCO 2024 sin embargo, fueron enviadas infografías informando sobre la no aplicación y el análisis a realizar de la ECCO del periodo 2019-2023.	100%
4.1.8.	Registrar en el SSECCOE las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2024.	02/01/2024	15/12/2024	Se registraron las actas de las sesiones realizadas por el Comité de Ética durante 2024 en el SSECCOE.	100%


  
 7 | Página
   


V. MEJORA DE PROCESOS.					
Clave	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin	Acciones puntuales	Avance
5. 1. 1.	Entregar al área responsable del control interno un listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual, recibidas en el Comité de Ética en 2023.	02/01/2024	29/01/2024	La fecha fue reprogramada para el 29 de febrero de 2024, por la UCMAPF y la información fue entregada al entonces Titular del Órgano Interno de Control el 20 de febrero de 2024.	100%

b) **Número de personas servidoras públicas de CIDEI<sup>a/</sup> que acreditaron cursos relacionados con la materia de ética pública, por trimestre de conclusión, 2024.**

CURSOS	TRIMESTRE				Total
	I	II	III	IV	
Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	1	2	0	0	3
Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	0	2	1	5	8
Sistema de ciudadanos alertadores internos y externos de la corrupción (SICAVISP)	0	1	10	20	31
APF libre de violencia, combate al acoso y hostigamiento sexual (SICAVISP)	0	1	4	14	19
Elementos para combatir el cohecho internacional (SICAVISP)	0	6	12	11	29
Cursos de Derechos Humanos (CNDH)	0	45	55	65	165
Cursos de No Discriminación (CONAPRED)	0	30	47	63	140
Cursos de Igualdad de Género (INMUJERES)	2	41	72	44	159
Otros Cursos relacionados con la Ética Pública	2	36	53	106	197
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>164</b>	<b>254</b>	<b>320</b>	<b>751</b>

Fuente: Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial

a/ Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.

Número total de personas capacitadas: **198 personas**, cabe señalar que una persona pudo tomar más de un curso.





Número de personas servidoras públicas de CIDESI que acreditaron cursos relacionados con la materia de Ética Pública, 2019-2024.

Año	Número de personas servidoras públicas <sup>a/</sup> que acreditaron cursos sobre:				Total de constancias de cursos acreditados	Total de personas capacitadas
	Temas de Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	Temas de conflictos de intereses en el ejercicio del Servicio Público	Temas de Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual	Otros temas vinculados a la promoción de la Ética Pública <sup>b/</sup>		
2019	25	0	198	299	522	337
2020	41	187	4	162	394	223
2021	19	29	4	187	239	239
2022	5	6	7	611	629	232
2023	180	95	209	677	1161	244
2024	3	8	33	707	751	198
<b>Acumulado</b>	<b>273</b>	<b>325</b>	<b>454</b>	<b>2613</b>	<b>3665</b>	<b>1473</b>

**Fuente:** Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial.

a/ Los datos reportados de 2019 a 2023, excluyen a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética a diferencia de 2024 que sí están incluidas.

b/ Estos cursos corresponden a temas de Ética Pública referidos en la fracción X del numeral 25 de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación.

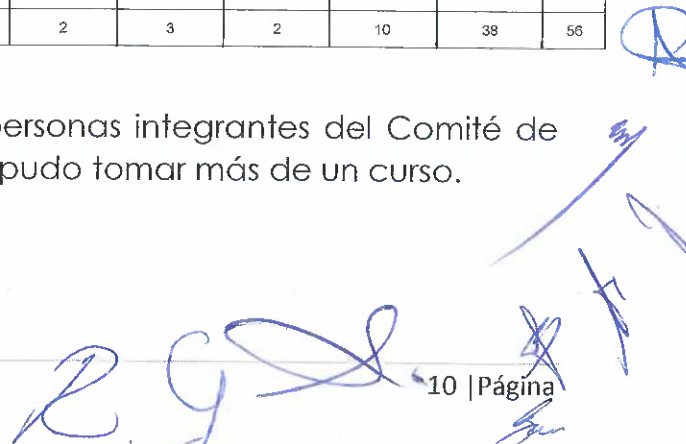


Integrantes del Comité de Ética en CIDESI según condición de acreditación de los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2024.

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:						Total
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La Integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal"	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPF)	Atención a casos de Hostigamiento y Acoso Sexual (INMUJERES)	Cursos o talleres en otros temas relacionados con la Ética Pública a/	
Titular	Ivonne Berenice Mata Ramos	TUAF	Presidenta	Activo	0	0	1	0	0	0	1
Suplente	Ma. Guadalupe Baltazar Araujo	Operativo	Presidenta Suplente	Inactivo	0	0	0	0	0	1	1
Titular	Adriana Berenice García Aguilar	Operativo	Secretaría Ejecutiva	Activo	0	0	0	0	1	3	4
Suplente	Cristina Morales Estrada	Operativo	Secretaría Ejecutiva Suplente	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Titular	María Yacira Trejo de la Vega	Subdirectora	Secretaría Técnica	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Suplente	María Magdalena Durán Robledo	Operativo	Secretaría Técnica Suplente	Activo	0	0	1	0	1	2	4
Titular	Rufino Arturo Hernández López	OICE	Titular del OIC	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Suplente	Miguel Ángel García Murillo	OICE	OIC Suplente	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Titular	Guillermo Ronquillo Lomelí	Director	Integrante electo	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Suplente	Daniela Díaz Alonso	Director	Integrante electo Suplente	Inactivo	0	0	0	0	0	4	4
Titular	Rodolfo Coria Silva	Gerente	Integrante electa	Activo	0	0	0	0	0	1	1
Suplente	José Núñez Alcocer	Gerente	Integrante electo suplente	Activo	0	0	0	0	1	0	1
Titular	Berenice Fernández Ibarra	Operativo	Integrante electo	Activo	0	1	0	1	1	4	7
Suplente	María Luisa Balderama Hernández	Operativo	Integrante electa suplente	Activo	0	0	0	0	1	4	5
Suplente	Miryam León Tovar	Operativo	Integrante electa suplente	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Titular	Estela Escoto Serrano	Operativo	Integrante electa	Activo	0	0	0	1	0	2	3
Suplente	Jaime González Silva	Operativo	Integrante electo suplente	Activo	0	0	0	0	1	4	5
Titular	José Martín Barbosa Vargas	Operativo	Asesor (Discriminación)	Activo	0	0	0	0	0	0	0
Titular	Ma. del Carmen Flores Muñoz	Operativo	Asesor (Discriminación)	Activo	0	0	1	0	0	5	6
Titular	Paola Monserrat González Pérez	Operativo	Consejero (ASyHS)	Activo	1	0	0	0	1	5	7
Titular	Rogelio Bautista Sánchez	Operativo	Consejero (ASyHS)	Activo	0	0	0	0	1	0	1
Titular	Carmen Consuelo Ortiz Moctezuma	Operativo	Consejero (ASyHS)	Activo	0	0	0	0	1	0	1
Titular	Antonio Orea Ortiz	Operativo	Consejero (ASyHS)	Activo	0	1	0	0	1	3	5
<b>Total</b>					1	2	3	2	10	38	56

Fuente: Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial

Número total de personas capacitadas: 16 personas integrantes del Comité de Ética, es importante señalar que una persona pudo tomar más de un curso.



Número de integrantes del Comité de Ética en CIDESI que han acreditado cursos relacionados con las materias de Ética Pública, 2019-2024.

Año	Número de integrantes del Comité de Ética que acreditaron uno o más cursos: <sup>a/</sup>				Total de constancias de cursos acreditados	Total de personas capacitadas
	En materia de Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	En materia de conflictos de intereses en el ejercicio del Servicio Público	En materia de Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual	Cursos o talleres en otros temas relacionados con la Ética Pública <sup>b/</sup>		
2019	8	0	12	14	34	18
2020	14	16	8	11	49	21
2021	3	10	12	12	37	15
2022	0	1	4	18	23	19
2023	11	4	9	43	67	17
2024	1	4	10	41	56	16
<b>Acumulado</b>	<b>37</b>	<b>35</b>	<b>55</b>	<b>139</b>	<b>266</b>	<b>106</b>

Fuente: Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial.

**c) Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de la determinación.**

Durante 2024, el CE de CIDESI sólo recibió una denuncia, no obstante, se trabajó en la difusión de la existencia del Comité de Ética así como de sus obligaciones y atribuciones. Asimismo, se realizó la difusión del Manual de Atención de Denuncias y del Portal de Integridad Pública de CIDESI.

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-CIDESI-001-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
<b>Total de denuncias</b>	<b>1</b>			

Fuente: Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial

**d) Número de asuntos que fueron concluidos por mediación entre las partes.**

No se reportan asuntos concluidos por mediación entre las partes.

**e) Numero de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.**

En 2024 el Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial no tuvo denuncias con rezago correspondientes al periodo 2018-2023.

Por otra parte, la denuncia recibida en junio de 2024 corresponde a una vulneración a la fracción IV del principio de respeto a los Derechos Humanos, por acoso sexual y su estatus al mes de diciembre es de "**concluida**" y no se dio vista al Órgano Interno de Control Específico en CIDESI en el CONAHCYT.

La denuncia antes mencionada, fue concluida con una recomendación general.

Denuncias en rezago de los años 2018 a 2023 que el Comité de Ética en CIDESI concluyó en 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Estatus de la denuncia rezagada		Conclusión que se le dio				Total de denuncias en rezago concluidas en 2024 (A + B + C1 ó C2, ó C3 =)
	En curso	En Seguimiento	Archivada (concluida por mediación)	Archivada (concluida sin recomendación)	Archivada (concluida con recomendación)	Tipo de recomendación	
NA	0	0	0	0	0	NA	
<b>Total rezagadas</b>	0	0	0	0	0		<b>0</b>

**Fuente:** Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética de CIDESI, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-CIDESI-001-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
<b>Total de denuncias</b>	<b>1</b>			

**Fuente:** Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial, por vulneración a la fracción IV del principio de respeto a los Derechos Humanos, según tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE por presuntos actos de HAS	Tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-CIDESI-001-2024	i) Realizar cualquier expresión con connotación sexual, sobre la apariencia o la anatomía de una persona	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
<b>Total de denuncias</b>	<b>1</b>			

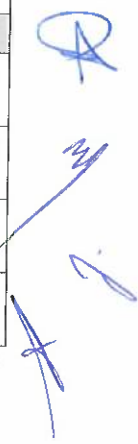
Fuente: Comité de Ética del Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial.

**f) Conductas que el Comité de Ética haya elegido como riesgos éticos.**

En este apartado se muestra la relación de riesgos éticos que fueron incluidos en el Código de Conducta aprobado en 2023.

<b>Riesgos asociados a los procesos</b>	
<b>Adquisiciones</b>	
1.	Exigir, aceptar, obtener o pretender obtener regalos, viajes, comidas, etc., por parte de los proveedores que comprometa su imparcialidad.
2.	Que el área de compras no realice un estudio de mercado que garantice que la adjudicación se realice en las mejores condiciones para CIDESI y apegado a la normativa aplicable, integrando en el expediente sólo las cotizaciones que presenta el área solicitante.
3.	Que el área solicitante omita informar el incumplimiento de los proveedores al área de compras para que se apliquen las penalizaciones y sanciones correspondientes.
4.	Que las personas involucradas en el proceso de adquisiciones por licitación o invitación a cuando menos tres personas proporcionen información, privilegiando a un proveedor.
5.	Adjudicar a proveedores que no acreditan las competencias técnicas para prestar los servicios para obtener algún tipo de beneficio o ser favorecido de alguna otra manera.
<b>Obra Pública</b>	
1.	Otorgar contratos a empresas que no cuentan con la capacidad necesaria para atender lo requerido con la finalidad de obtener algún tipo de beneficio.
2.	Aceptar proyectos ejecutivos muy generales o con errores significativos que deriven en mala gestión de la obra (sobrecostos y retrasos) y propicie espacios para escenarios de corrupción que no permiten una base adecuada de comparación de las propuestas con la posibilidad de un actuar discrecional en la valoración de ofertas.

3. Omitir aplicar penalizaciones y sanciones a contratistas con previo conocimiento de incumplimientos.
4. Proporcionar de forma indebida información a los particulares que participan en los procedimientos de contrataciones públicas favoreciendo su adjudicación.
<b>Obra Pública</b>
5. Autorizar estimaciones de obra que no reflejan el volumen de obra ejecutado real en el periodo respectivo, beneficiando financieramente al contratista por el adelanto ilegítimo de los recursos y permitiendo regularizar posteriormente.
6. Priorizar pagos de estimaciones de forma arbitraria a un contratista generando condiciones de financiamiento no legítimas con la actuación sesgada del servidor público.
7. Adjudicar trabajos adicionales o extraordinarios que pudieron ser previstos en la obra original, no necesarios, evadiendo el procedimiento de adjudicación y que representen sobrecostos en beneficio de un proveedor.
<b>Recursos Financieros</b>
1. Que la cobranza por los servicios facturados no se realice de forma oportuna en apego a las condiciones comerciales con el cliente.
2. Que los recursos otorgados para viáticos sean utilizados para asuntos personales u otros fines para los cuales no fueron autorizados.
<b>Recursos Humanos</b>
1. Contratar a personal que no cumple con el perfil o las competencias requeridas favoreciendo a amistades o terceras personas con quien se tiene relaciones personales, profesionales, laborales o de negocios.
2. Realizar una detección de necesidades de capacitación privilegiando sólo a un grupo de trabajadores.
3. Que el personal del área de RH comparta información privilegiada de la cual tienen conocimiento en el desarrollo de sus funciones.
4. Hacer uso indebido de la información respecto de vacantes y procesos de reclutamiento para favorecer a amistades, familiares consanguíneos o por afinidad, terceras partes con quien se tiene relaciones profesionales, laborales o de negocio.
<b>Recursos Materiales</b>
1. Hacer uso de los insumos, bienes y servicios del Centro para beneficio personal.
<b>Tecnologías de Información</b>
2. Hacer mal uso de los equipos de TI así como de la información o alteración de la misma.
3. Instalar licencias apócrifas en los equipos de cómputo propiedad de CIDESI y que pueden afectar el patrimonio del Centro.
<b>Desarrollo de Proyectos</b>
1. Elaboración de cotizaciones sin una previa evaluación técnica, económica o legal del contenido.
<b>Servicios Tecnológicos</b>
2. Prestar servicios a los clientes sin una orden de servicio previa con el riesgo de no ingresar el recurso económico a CIDESI.
3. Aceptar regalos, viajes, comidas, etc., por parte de los clientes que comprometa su imparcialidad.
4. Que las áreas que ofrecen servicios tecnológicos entreguen resultados alterados o tendenciosos a favor del cliente.
5. Uso inadecuado de los equipos de laboratorio que puedan dañar el patrimonio del Centro.



Posgrado
1. Designar como sinodales a personas que tengan algún vínculo de amistad, afinidad o consanguinidad con el estudiante.
2. Falsear la información de los expedientes físicos y digitales de las materias que se cursan en CIDESI.
3. Alterar las boletas de calificaciones de alumnos.
4. Requisitos documentales para examen de grado liberados sin legalidad ni apego a los lineamientos de titulación.

**g) Resultados del sondeo de percepción.**

Debido a que en 2024, la Encuesta de Clima y Cultura Organizaional no se llevó a cabo, la Unidad de Control y Mejora de la Administración no dispuso de información para calcular y remitir los indicadores del sondeo de percepción 2024.

En remplazo a esta actividad el Comité de Ética difundió a través de correo electrónico infografías sobre la no realización de la Encuesta así como el análisis de los resultados de la ECCO 2019-2023.

**h) Número de peticiones ciudadanas recibidas.**

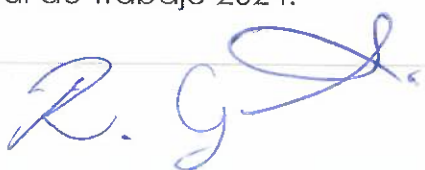

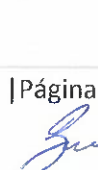
En el periodo enero-diciembre 2024, no se presentaron peticiones o propuestas en materia de ética e integridad pública por parte de la ciudadanía, sin embargo, es importante mencionar que con la finalidad de difundir los medios a través de los cuales, cualquier persona podría presentar una petición o propuesta, se mantuvieron los carteles con la información en las áreas donde se atiende a clientes y proveedores: ventanillas de atención a clientes, almacén general y recepción.

**i) Buenas prácticas que el Comité de Ética llevó a cabo para fomentar la integridad, al interior de CIDESI.**

En el ejercicio que se reporta, el Comité de Ética no implementó acciones adicionales a las que se establecen en el Programa Anual de Trabajo 2024.

**j) Acciones de mejora propuestas por el Comité de Ética para mejorar su funcionamiento o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.**

En el ejercicio que se reporta, el Comité de Ética no emitió acciones adicionales a las que se establecen en el Programa Anual de Trabajo 2024.

#### 4. GLOSARIO

- **Código de Ética:** El Código de ética de la Administración Pública Federal, instrumento deontológico que establece los parámetros generales de valoración y actuación respecto al comportamiento al que aspira una persona servidora pública, en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión, a fin de promover un gobierno transparente, íntegro y cercano a la ciudadanía.
- **Código de Conducta:** Instrumento emitido por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en el que se especifica de manera puntal y concreta la forma en que las personas servidoras públicas aplicarán los principios, valores, reglas de integridad y compromisos contenidos en el Código de Ética, atendiendo a los objetivos, misión y visión de la dependencia o entidad.
- **CE:** Comité de Ética.
- **CIDESI:** Centro de Ingeniería y Desarrollo Industrial.
- **Ética Pública:** Conjunto de principios, valores y reglas de integridad orientados al interés público, conforme a los cuales deben actuar todas las personas servidoras públicas, sin importar su nivel jerárquico.
- **Lineamientos:** Lineamientos generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética.
- **OICE:** Órgano Interno de Control Específico.
- **SSECCOE:** Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética.
- **UCMAPF:** Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal.



## 5. HOJA DE FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

Aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 por parte del Comité de Ética

Cuarta Sesión Ordinaria  
Fecha: 17 de diciembre de 2024

Nombre, cargo y firma	Nombre, cargo y firma
 <b>Ivonne Berenice Mata Ramos</b> Presidenta	 <b>Adriana Berenice Garcia Aguilar</b> Secretaria Ejecutiva
 <b>María Yadira Trejo de la Vega</b> Secretaria Técnica	 <b>Guillermo Ronquillo Lomeli</b> Integrante Propietario
 <b>Berenice Fernandez Ibarra</b> Integrante Propietaria	 <b>Rodolfo Coria Silva</b> Integrante Propietario
 <b>Estela Escoto Serrano</b> Integrante Propietaria	 <b>Arturo Hernandez Lopez</b> Unidad Administrativa del OICE en el CONAHCYT en el CIDESI

R

VISTO BUENO DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES  
POR PARTE DEL DIRECTOR GENERAL DE CIDESI



Dr. José Cruz Pineda  
Castillo  
Director General

